

PLA D'EVACUACIÓ DE CENTRE 2021-2022

PAUTES PER AL BON FUNCIONAMENT DE L'EVACUACIÓ DEL CENTRE

1. Es considera situació d'emergència aquella que pugui ser motivada per un incendi, amenaça de bomba, fuga de gas o qualsevol tipus d'alarma que justifiqui l'evacuació ràpida de l'edifici.
2. Caldrà informar els/les pares/mares, anticipadament, dels exercicis de simulacre que es vagin a fer, tot explicant els objectius que es pretenen. També caldrà informar a l'alumnat i al professorat del centre, però no es dirà el dia ni l'hora.
3. L'evacuació total de l'edifici durarà un màxim de 10 minuts. La de cada planta, no més de 3 minuts.
4. Cada mestre/a es responsabilitzarà de controlar els moviments de l'alumnat que, en el moment de l'emergència, tingui a càrrec seu.
5. Cada mestre/a designarà l'alumnat responsable per a realitzar funcions concretes, com poden ser: les de tancar finestres, recompte d'alumnes, controlar que no s'enduguin objectes personals, ajudar si hi ha companys/es lesionats/des... (Posteriorment el/la mestre/a comprovarà aquestes assignacions).
6. A cada planta hi haurà un o dos mestres encarregats de revisar la planta, amb l'ajuda dels mestres que hi hagi en aquell moment a la sala de professors. Generalment serà el/la mestre/a o mestres corresponents a l'aula més allunyada de les escales o de la sortida. Aquests s'encarregaran de fer un últim repàs del compliment de les mesures de seguretat a les aules, lavabos i en general a tots els espais de la planta. Posaran especial interès a comprovar que no quedi cap "despistat/da" o bloquejat/da per la por, mirant també que estiguin tancades totes les portes i finestres.

7. Es designarà una o diverses persones que es responsabilitzin de desconectar les instal·lacions generals de l'edifici seguint aquest ordre:

a) Gas (porta de servei/cuiner clau)

Gas (porta principal a l'esquerra del carrer/Manuela)

b) Electricitat (porteria)

c) Gasoil (passadís interior cuina)

8. Un cop se sent el senyal d'alarma i la indicació d'evacuació, els mestres iniciaran l'evacuació del centre.

9. L'ordre de desocupació començarà per la PLANTA BAIXA (EI) i acabarà per la PLANTA MÉS ALTA (ESO).

L'ordre de sortida de les classes començarà per les que estiguin més a prop de les escales o sortides, seguint una seqüència ordenada i sense barrejar-se els grups, sempre i quan això no provoqui un retard en el procés d'evacuació del centre.

10. Caldrà tancar totes les portes i finestres en cas d'incendi.

11. Cap alumne/a podrà tornar enrere amb el pretext de buscar germans/es petits/es, amics/gues, objectes personals...

12. Cap alumne/a podrà aturar-se a les portes de sortida

13. L'evacuació es farà DE PRESSA però sense CÓRRER NI EMPÈNYER.

14. En el cas que algun/a alumne/a es trobés en una planta diferent de la de la seva aula, s'incorporarà al grup més proper que es trobi en moviment de sortida.

15. No es podran utilitzar els ascensors.

16. Un cop s'hagi buidat l'edifici, l'alumnat es concentrarà en llocs EXTERIORS (al carrer o al parc de fora) amb la vigilància dels mestres.

17. El responsable de revisar la seva planta, ho farà quan deixi als seus alumnes amb un altre mestre.

18. Cada mestre/a informarà de les incidències en el recompte, indicant si falta algun alumne respecte els que tenia a l'aula en aquell moment al director/a d'etapa que alhora s'adreçarà al responsable de seguretat (situat en el punt acordat). Si el/la director/a d'etapa no hi fos, serien els coordinadors dels diferents cicles els encarregats d'informar al responsable de seguretat.

El personal de cuina i la comunitat de germanes també informaran al responsable de seguretat.

Serà el responsable de seguretat l'encarregat d'informar a porteria de l'evacuació total de l'edifici, un cop estigui feta l'evacuació total del centre.

PAUTES D'ORDRE PER A L'EVACUACIÓ

1. EDUCACIÓ INFANTIL

- La sortida s'efectuarà per la porta d'entrada d'EI i el punt de trobada serà a la Plaça Victòria Kent. El més a prop possible del vial de sortida.
- L'aula de **P3A** serà la primera a sortir i l'encarregada d'obrir la porta del vial.
- L'aula de **P3B** sortirà darrere de **P3A** i la seva mestra l'encarregada de supervisar les dues classes i el lavabo comú.
- L'aula de **P4A** sortirà per la porta del pati i es dirigirà ordenadament cap a la sortida del vial.
- L'aula de **P4B** serà l'última en sortir i la seva mestra l'encarregada de supervisar les dues aules de P4 així com els lavabos.
- L'aula de **P5A** sortirà per la porta del pati i es dirigirà ordenadament cap a la sortida del vial.
- L'aula de **P5B** sortirà darrere de **P5A** i la seva mestra serà l'encarregada de supervisar les dues classes i el lavabo comú.
- **Sala de Psicomotricitat.** La sortida s'efectuarà per les escales de l'ascensor fins arribar al Hall (Semisoterrani). Es continuarà caminant pel pati verd fins arribar a la sortida de Bac de Roda. (Plaça Victòria Kent).
- La mestra d'Educació Infantil que tingui permanència serà l'encarregada de supervisar el Gimnàs i la sala de Psicomotricitat. Seguidament, mirarà d'ajudar a l'evacuació dels alumnes de P3.

2. EDUCACIÓ PRIMÀRIA

A) Edifici Montserrat

- Les aules de **2n**, **3r** i **4tA** sortiran per la porta d'accés al pati de Guipúscoa situada davant de l'ascensor, essent l'aula de **2nA** la primera a sortir, i el/la seu/va mestre/a l'encarregat/da de prémer el botó de l'alarma (Columna). El punt de trobada la Plaça Victòria Kent, accedint pel C/ Espronceda per tal d'evitar encreuaments amb els alumnes de la ESO.
- Tant els cursos de **2n**, com els cursos de **3r**, sortiran els grups "B" enganxats a la paret de les finestres i els grups "A" enganxats a les columnes, de manera paral·lela i alhora.
- L'encarregat/da de supervisar aquesta planta, serà el/la mestre/a de l'aula de **4tA** en els cursos de **3rB** i **3rA** i el/la mestre/a de l'aula de **2nB** en els cursos de **2nA** i **2nB**.
- **Gimnàs**. La sortida s'efectuarà per les escales de l'ascensor fins arribar al Hall (semisoterrani). Es continuarà caminant pel pati verd fins arribar a la sortida de Bac de Roda. (Plaça Victòria Kent)

B) Edifici Adela

- Les aules de **1r** sortiran per les escales centrals, paral·lelament i alhora. L'encarregat/da d'obrir la porta de Bac de Roda, serà el/la mestre/a de l'aula de **1rA**. El punt de trobada serà la Plaça Victòria Kent. En tot cas, el/la mestre/a de **1rA** podrà cedir la clau de la porta de Bac de Roda als mestres companys de **4tB** o **5èA** quan aquests passin per davant de l'aula de **1rA** per tal d'agilitzar el procés d'evacuació.
- El/La mestre/a de la classe de **1r B** serà l'encarregat/ada de supervisar que no quedi ningú a les classes de **1r** ni al lavabo del passadís.

- Seguint aquest ordre de sortida, les aules de **4t B** i **5èA** sortiran per les escales interiors de l'edifici vell fins la planta baixa i es dirigiran cap al pati per les escales de pedra. El punt de trobada serà el parc de davant de l'escola. Els diferents grups d'Educació Primària s'aniran col·locant en el parc agafant com a referència l'espai entre les dues cistelles fixes de Mini-Basquet que hi ha al pati verd de l'escola. Respectant en tot moment una distància suficient a la porta de sortida de Bac de Roda.
- Les aules de **5èB, Biblioteca, Reforç i totes les dependències** de la planta d'aquella ala sortiran per les escales central-emergència i es dirigiran cap a la porta principal. El punt de trobada serà la Plaça Victòria Kent. Arribaran pel carrer Espronceda.
- El/la **mestre/a** que es trobi a l'**aula de 5èA** serà l'encarregat/ada de supervisar en aquest ordre, la seva aula així com, i el despatx (gabinet) els lavabos l'**aula de 4tB**. Si no hi hagués ningú a 5èA, el responsable serà el/la mestre/a que es trobi a l'aula de **4tB**. Per tal de poder supervisar la planta, els/mestres que estiguin a la sala de professors es faran responsables de l'evacuació dels alumnes de 5èA i 4tB.
- El/la **mestre/a** que es trobi a l'aula de **5èB** serà l'encarregat/ada de supervisar la seva aula així com el lavabo i les aules de reforç, despatx de direcció d'EI i EP i suport. Si no hi hagués ningú, el responsable serà el/la mestre/a que es trobi a l'aula de reforç, despatx i suport (seguint aquest ordre).
- El personal de la **sala de professors/es** que no supervisi l'evacuació de la planta, sortirà per les escales central-emergència fins a la planta baixa i accedirà al carrer per la porta principal. El punt de trobada la Plaça Victòria Kent, accedint pel carrer Espronceda.
- Les aules **6è A i 6è B i Pastoral** del segon pis sortiran per les escales centrals d'emergència fins a la planta baixa al punt de trobada serà a la plaça Victoria Kent.

3. EDUCACIÓ SECUNDÀRIA

A) Planta Sant Josep

- **L'aula de Tecnologia** i el personal de **la sala de professors/es** sortirà per les escales més properes fins a la planta baixa i accediran al carrer per la porta del pati de Guipúscoa. El punt de trobada serà la plaça de Victoria Kent.
- El **despatx de secundària, el Laboratori i la Biblioteca** sortiran per les escales més properes fins a la planta semisoterrani i i accediran al carrer per la porta de Bac de Roda. Els alumnes d'ESO sortiran per la part esquerra de la porta per tal de no creuar-se amb els alumnes d' Educació Primària. El punt de trobada serà la Plaça Victòria Kent, concretament a l'edifici que hi ha davant del parc.
- El/la mestre/a que es trobi a la sala de professors serà l'encarregat/ada de supervisar l'aula de tecnologia. Si no hi hagués ningú, el responsable serà el/la mestre/a que es trobi a l'aula de tecnologia.
- El/la mestre/a que es trobi a la biblioteca serà l'encarregat/ada de supervisar la seva aula, així com despatx de direcció de secundària i el laboratori. Si no hi hagués ningú, el responsable serà el/la mestre/a que es trobi a l'aula despatx de direcció de secundària o al Laboratori seguint aquest ordre.

B) Planta Sant Jordi

- Les aules de **3rA i 3rB** i d'informàtica sortiran per les escales més properes fins a la planta baixa i accediran al carrer per la porta del pati de Guipúscoa i després es dirigiran a la Plaça Victòria Kent, davant de l'escola.
- Les aules de **4tA i 4tB** sortiran per les escales més properes (les de l'ascensor) fins a la planta semisoterrani i accediran al carrer per la porta de Bac de Roda. El punt de trobada serà la Plaça Victòria Kent.
- El/la mestre/a que es trobi a l'aula de **3rB** serà l'encarregat/ada de supervisar les aules de 3r així com l'aula d'informàtica. Si no hi hagués ningú, el responsable serà el/la mestre/a que es trobi a l'aula de 3rA o a l'aula d'informàtica seguint aquest ordre.

- El/la mestre/a que es trobi a l'aula de **4t.A** serà l'encarregat/ada de supervisar les aules de 4t. Si no hi hagués ningú, el responsable serà el/la mestre/a que es trobi a l'aula de **4tB**.

C) Planta Chaminade

- Les aules de **1rA, 1rB i plàstica** sortiran per les escales més properes fins a la planta baixa i accediran al carrer per la porta del pati de Guipúscoa i des d'allà es dirigiran fins a la Plaça Victòria Kent.
- Les aules de **2nA i 2nB**, sortiran per les escales més properes fins a la planta semisoterrani, i accediran al carrer per la porta de Bac de Roda. El punt de trobada serà la Plaça Victòria Kent.
- El/la mestre/a que es trobi a l'aula de **1rB** serà l'encarregat/ada de supervisar les aules de 1r, així com l'aula de plàstica. Si no hi hagués ningú, el responsable serà el/la mestre/a que es trobi a l'aula de 1rA o a l'aula de plàstica seguint aquest ordre.
- El/la mestre/a que es trobi a l'aula de **2nA** serà l'encarregat/ada de supervisar les aules de 2n. Si no hi hagués ningú, el responsable serà el/la mestre/a que es trobi a l'aula de 2nB.
- **Gimnàs**. La sortida s'efectuarà per les escales de l'ascensor fins arribar al Hall (semisoterrani).
Es continuarà caminant pel pati verd fins arribar a la sortida de Bac de Roda (Plaça Victòria Kent)

4. PERSONAL NO DOCENT I DE SERVEIS

A) Personal de Cuina i Menjador

- El personal de cuina (un cop realitzades les responsabilitats especificades al punt 7 del pla general d'evacuació d'incendis) sortirà per l'escala de servei fins arribar a la porta de servei de l'escola.
- Si l'emergència es donés en el moment en què els alumnes estan al menjador, el personal de cuina haurà d'ajudar a evacuar l'alumnat (posant especial atenció amb els alumnes de P3), i encarregar-se de supervisar que no quedi cap alumne a les diferents estances.
- Els/les alumnes que es trobin al menjador petit (al costat de la classe de P3) sortiran al pati per les classes de P3B i P5A i al carrer pel vial d'infantil.
- Els/les alumnes que es trobin al menjador gran sortiran al pati pel terrat interior que dona al balconet del gimnàs i al hall o per les classes de P5A i P5B. Un cop al pati, els/les alumnes sortiran pel vial d'infantil.
- Si es cregués oportú (per la localització de l'incendi), buscar una sortida alternativa, es podria utilitzar l'accés a la porta principal de l'escola per les escales interiors de l'edifici.
- El personal de cuina i menjador (monitors) hauran de supervisar que no quedi ningú als menjadors, als lavabos o a les classes d'infantil que s'han utilitzat de pas.
- Els/les alumnes que es trobin al pati de Guipúscoa sortiran al carrer i accediran al punt de trobada (al parc) pel carrer de Bac de Roda.
- Els/les alumnes que es trobin al pati verd sortiran al carrer per la porta de Bac de Roda i els que es trobin al pati gris pel vial d'infantil.
- El punt de trobada per a tothom serà la Plaça Victòria Kent.

B) Personal de Neteja

- El personal de neteja accedirà al carrer per la sortida més propera al lloc on es trobi en aquell moment.
- Haurà d'ajudar en l'evacuació de l'alumnat de la zona on es trobi en aquell moment i col·laborar en la supervisió de les estances properes.
- El punt de trobada per a tothom serà la Plaça Victòria Kent.

C) Germanes Marianistes

- Les germanes que es trobin als pisos superiors de l'edifici Adela hauran de sortir per les escales central-emergència de l'edifici i al carrer per la porta principal. No utilitzar l'ascensor. En el cas de tenir dificultats de mobilitat, les germanes es poden confinar a la terrassa del 4t pis que dona al pavelló Montserrat.
- El punt de trobada per a tothom serà la Plaça Victòria Kent.

D) Vetlladors/es i SIEI

- Els vetlladors/es que es trobin a l'aula amb el docent hauran d'ajudar en l'evacuació del grup amb què estan en aquell moment.
- Els vetlladors/es que es trobin en una aula amb un grup o amb un/a alumne/a (sense el docent) hauran de seguir els passos que marca el pla individualitzat de l'aula on es trobin.
- El punt de trobada per a tothom serà la Plaça Victòria Kent.

E) Resta de Personal

- El personal que es trobi fent alguna tasca no especificada en els punts anteriors (direcció, secretaria, administració, responsable d'informàtica, responsable d'activitats extraescolars, professorat en hora de permanència, etc.) haurà de seguir els passos que marca el pla individualitzat de l'estança on es trobi.

- El punt de trobada per a tothom serà la Plaça Victòria Kent.

5. TEMPS DE MENJADOR I ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

- **Menjador P3 i P5.** Els alumnes de P3A, P3B, P5A i P5 B sortiran cap el pati. La sortida s'efectuarà per la porta d'entrada d'El i el punt de trobada serà el Plaça Victòria Kent). Quan P3 estigui dormint a les aules de P4, l'aula de P4B serà l'última en sortir i la seva monitora (amb el suport dels monitors de menjador), l'encarregada de supervisar les dues aules de P4, així com els lavabos.
- **Menjador gran.** La sortida s'efectuarà per la porta del pati interior que comunica el gimnàs amb el hall de l'edifici Montserrat. Els alumnes de P4 faran la sortida pel vial, i els alumnes d'Educació Primària faran la sortida per la porta de Bac de Roda.
- **Menjador petit.** La sortida s'efectuarà per la classe de P-3 B. Un cop al pati, els alumnes es dirigiran cap el punt de trobada (Plaça Victòria Kent) per la porta del vial del Carrer Concili de Trento.
- **Tallers al gimnàs i dies de pluja.** La sortida s'efectuarà per les escales que donen als serveis i vestidors d'Educació Física. Un cop al pati, els alumnes es dirigiran cap al punt de trobada (Plaça Victòria Kent), per la porta de Bac de Roda.
- Els monitors responsables, seran els encarregats de comprovar els lavabos relacionats amb els espais ocupats, així com de tancar portes i finestres. La Coordinadora de Menjador serà l'encarregada de fer el recompte de nens i de comprovar que no falta cap nen.
- **Extraescolars que es realitzen a les aules(escacs, anglès)** seguiran el mateix procediment que es fa a les aules.
- **Judo-Teatre (Gimnàs).** La sortida s'efectuarà per les escales de l'ascensor fins arribar al Hall (semisoterrani). Es continuarà caminant pel pati verd fins arribar a la sortida de Bac de Roda i a la Plaça Victòria Kent.

ENTITAT TITULAR: Fundación Educación Marianista Domingo Lázaro

CODI CENTRE : 08011199

DIRECTOR/A : Jaume Ussetti Iriarte

RESPONSABLE EVACUACIÓ D'INCENDIS : Natàlia Acosta Sivera

AULES/NENS :

E.I. 6 classes 121 alumnes

E.P. 12 classes 302 alumnes

E.S.O. 8 classes 237 alumnes

* Aquestes dades poden canviar depenent del curs escolar i de les baixes o altes que es produeixen al llarg del curs.